

Управление образования администрации Кудымкарского муниципального
округа Пермского края

П Р И К А З

29.01.2025

№ 26-ОД

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в Управлении образования администрации Кудымкарского
муниципального округа Пермского края на 2025-2028 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пермского края от 30.12.2008 № 382-ПК «О противодействии коррупции», в целях реализации антикоррупционной политики в Управлении образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Управлении образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края на 2025-2028 годы (далее - План).

2. Субботину А.Б., консультанту Управления образования, разместить утвержденный План на официальном сайте Управления образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

3. Климовой Л.А., главному специалисту Управления образования, ознакомить всех работников Управления образования с настоящим приказом лично под роспись.

4. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом, возложить на Казанцеву Ольгу Александровну, консультанта Управления образования.

Начальник управления образования:



С.П. Калинин

УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
управления образования
администрации Кудымкарского
муниципального округа
Пермского края от 29.01.2025г. № 26-ОД

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Управлении образования
администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края на
2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции. Разработка и обновление локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия Плана	О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений
2.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	в течение 5 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений
3.	Осуществление оценки коррупционных рисков при разработке проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов в ходе своей деятельности Управления образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края	постоянно	О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений

4.	Обеспечение участия лица, ответственного за профилактику коррупционных или иных правонарушений Управления образования, в мероприятиях в области противодействия коррупции	ежегодно до 01 февраля	О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений
5.	Проведение обучающих мероприятий с работниками Управления образования по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.)	В соответствии с Планом работы учреждения	О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений
6.	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Управления образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		С.П. Попова, ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Управления образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края
7.	Прием сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в отношении муниципальных служащих Управления образования	Ежегодно до 10 мая	О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений

8.	Анализ достоверности и полноты представленных сведений в рамках декларационной кампании	Ежегодно в установленные сроки	О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений
9.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Постоянно	Калин С.П., начальник Управления образования, О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений
10.	Контроль за выполнением муниципальными служащими мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Калин С.П., начальник Управления образования, О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений
11.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	В течение срока действия Плана	Калин С.П., начальник Управления образования, О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений
12.	Размещение на официальном сайте Управления образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию	Постоянно	О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений,

	коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции		А.Б. Субботин, консультант Управления образования
13.	Актуализация информационных материалов по вопросам соблюдения требований антикоррупционного законодательства, размещенных на официальном сайте Управления образования	Постоянно	О.А. Казанцева, ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений, А.Б. Субботин, консультант Управления образования